

Краснодарский край, город  
Темрюк  
(место составления акта)

"11" сентября 2020 г.  
(дата составления акта)  
17:00  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора),**  
**органом муниципального контроля юридического лица,**  
**индивидуального предпринимателя**

№ 2373/09/2020-10/2

По адресу/адресам: 353501, КРАЙ. КРАСНОДАРСКИЙ, Р-Н. ТЕМРЮКСКИЙ, Г. ТЕМРЮК,  
УЛ. КАЛИНИНА, д. ДОМ 117

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 2373/09/2020-10 от 10.09.2020,

Ефименко Марины Ивановны, и.о. руководителя Государственной инспекции труда -

И.о. главного государственного инспектора труда в Краснодарском крае

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ "ТЕМРЮКСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день/6 часов

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Краснодарском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) Директор Милецкая Ирина Григорьевна 11.09.2020

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Водопьянов Виктор Николаевич

- главный государственный инспектор труда (по охране труда)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Директор Милецкая Ирина Григорьевна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе внеплановой выездной проверки исполнения приказа Роструда от 12 февраля 2020 № 36 «О

проведении внеплановых проверок деятельности психоневрологических интернатов и соблюдения ими прав граждан при оказании им социальных услуг», изданного в соответствии с пунктом 4 протокола совещания у заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Голиковой Т.А. от 03.02.2020 г. № ТГ-П12-560 до 31 декабря 2020г. ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ "ТЕМРЮКСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ" было установлено следующее:

Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В соответствии с Федеральным Законом от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 15 ноября 2014 года №3051 «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края», приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 24 декабря 2014 года №1046 «Об утверждении порядка формирования и ведения «Реестра поставщиков социальных услуг Краснодарского края» государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Темрюкский психоневрологический интернат» включено в Реестр поставщиков социальных услуг Краснодарского края.

ГБУ СО КК «Темрюкский ПНИ» является поставщиком социальных услуг на территории муниципального образования город Темрюк. Функции учредителя учреждения осуществляет министерство труда и социального развития Краснодарского края.

Учреждение расположено по адресу: г. Темрюк, ул.Калинина, 117

Режим работы – круглосуточный. Тел. 88614841213, эл. Почта: [www/temruk-pni.ru](http://www/temruk-pni.ru)

Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с Федеральным Законом от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законами Краснодарского края, приказами министерства труда и социального развития РФ, министерства труда и социального развития Краснодарского края, Уставом учреждения, утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 27 мая 2011г. №479 с изменениями и дополнениями в 2017 году. Положениями об отделах, Коллективным договором учреждения от 27.11.2018г. №112-Т. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, утвержденных приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 27 декабря 2019г. №2496.

В ГБУ СО КК «Темрюкский ПНИ» работает 89 сотрудников, из них 43 санитарки, 6 внешних совместителей. Штатное расписание учреждения разработано в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 25.11.2014г. №956 «Об утверждении нормативов штатной численности организаций социального обслуживания Краснодарского края», осуществляющих социальное обслуживание стационарно.

Все сотрудники ознакомлены под роспись с действующими в учреждении локально-нормативными актами, до подписания трудового договора, в том числе с должностной инструкцией, что заверяется подписью в трудовом договоре.

Все сотрудники медицинского персонала имеют соответствующие документы и сертификаты.

Штатное расписание учреждения на 2020 год утверждено приказом директора от 09.01.2020г. №16 и составляет 101 единиц.

Со всеми сотрудниками заключены трудовые договора (эффективные контракты), на всех сотрудников ведутся трудовые книжки согласно статьи 66 ТК РФ, личные карточки работников (формы Т-2). Графики сменности соответствуют ст.128 ТК РФ. Образование сотрудников учреждения соответствует профессиональным стандартам.

Учреждение возглавляет директор Милецкая Ирина Григорьевна, назначаемая на эту должность и освобождаемая от нее уполномоченным органом в установленном законодательством порядке. Приказ о приеме на работу директора 1103-л от 26.08.2014г.

В состав учреждения входят следующие структурные подразделения:

Общее руководство;

Бухгалтерский учет и финансово-экономическая деятельность;

Правовое обслуживание;  
Делопроизводство;  
Материально-техническое обслуживание;  
Комплектование и учет кадров;  
Ремонтно-техническое и энерготехническое обслуживание;  
Социально-трудовая реабилитация и культурно-массовое обслуживание;  
Транспортное обслуживание;  
Бытовое обслуживание;  
Обслуживание и содержание зданий и территорий;  
Медицинское обслуживание «Общее отделение»;  
Медицинское обслуживание «Милосердие».

Профессиональный состав сотрудников соответствует профессиональным стандартам.

ГБУ СО КК «Темрюкский ПНИ» осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящимся к его основным видам деятельности в сфере социального обслуживания населения в соответствии с государственным заданием, утвержденным приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 27.12.2019г. №2496.

Учреждение предоставляет социальные услуги в форме стационарного социального обслуживания в соответствии с Федеральным Законом от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 15 ноября 2014 года №3051 «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края».

Учреждение является поставщиком социальных услуг на территории муниципального образования города Темрюка и оказывает социально-бытовые, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-медицинские, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала, социально-психологические, социально-правовые. Получателям социальных услуг в соответствии с утвержденным порядком предоставления социальных услуг в Краснодарском крае, социальные услуги оказываются в соответствии с перечнем социальных услуг на территории Краснодарского края, утвержденным Законом Краснодарского края от 26.12.2014г. №3087-КЗ и индивидуальными программами, условиями договора, заключенного с получателями.

Для обеспечения предоставления социальных услуг учреждение оснащено необходимым оборудованием по видам социальных услуг и формам обслуживания: медицинский кабинет для лечебной физкультуры, физиотерапевтический кабинет, библиотека, актовый зал, кабинет массажа, процедурный кабинет, кабинет психолога.

Информация о получателях социальных услуг используется в соответствии с установленным законодательством РФ о персональных данных требованиями о защите персональных данных. Для формирования реестра получателей социальных услуг информация предоставляется уполномоченному органу субъекта РФ. Осуществляется социальное сопровождение в соответствии статьей 22ФЗ от 28 декабря 2013г. №442-ФЗ, обеспечивается содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, предоставляется возможность пользоваться услугами связи, сетью «Интернет» и услугами почтовой связи.

Получателям социальных услуг обеспечивается возможность свободного помещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время в соответствии с Правилами внутреннего распорядка, обеспечивается сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг.

При предоставлении социального обслуживания, получателю социальных услуг обеспечены:

- безопасные условия проживания и предоставление социальных услуг;
- соблюдение требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в том числе: спальные комнаты предусмотрены не более, чем на 6 человек; электрические выключатели, ручки, звонки и другие элементы бытового окружения размещены с учетом зон досягаемости, доступных для лиц пожилого возраста и инвалидов; предусмотрено отдельное помещение для хранения технических средств реабилитации; предусмотрено приемно-карантинное отделение,

изоляторы; потолки, стены и полы всех помещений гладкие, без нарушений целостности, признаков поражения грибок и имеют отделку, допускающую уборку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств; жилые комнаты оборудованы кроватями, столами, стульями, тумбочками, шкапами для хранения домашней одежды, белья, обуви.

Получателям социальных услуг предоставлены помещения для получения социально-бытовых, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-медицинские, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала, возможность для самостоятельного перемещения внутри и по территории учреждения (в том числе для перемещения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении.

Получателя социальных услуг предоставлены:

- возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения, а также при пользовании услугами;
- возможность для самостоятельного перемещения внутри и по территории учреждения (в том числе для перемещения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении;
- доступное размещение оборудования и носителей информации;
- дублирование текстовых сообщений;
- учреждение оснащено знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и графической информацией.

Поставщиком социальных услуг соблюдаются нормы обеспечения мягким инвентарем в учреждении в соответствии с постановлением главы администрации (Губернатор) Краснодарского края от 27 апреля 2005 года №357 «Об утверждении нормативных перечней по обеспечению мягким инвентарем и среднесуточными продуктовыми наборами граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в стационарных и полустационарных государственных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края».

Поставщиком социальных услуг соблюдаются нормы питания. (Заключен договор с ГАУ КК «ЦОП УСЗН» №58 от 31.12.2019г).

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания в стационарной форме является путевка, выданная министерством труда и социального развития Краснодарского края, заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг по утвержденной форме от 28.03.2014г. №159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг», при наличии следующих документов:

Документ, удостоверяющий личность гражданина

Документы о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством ( для имеющих право на льготы)

СНИЛС

Индивидуальная программа

Страховой медицинский полис

Справка о бактериологическом исследовании на дизентерийную группу, на глистоношение, анализы на дифтерию, RW, кровь на ВИЧ, HBs антиген (для ДДИ и ПНИ).

На момент проверки на лицевой счет учреждения открытый в министерстве финансов Краснодарского края за период с 1 января 2020г. и по 10 сентября 2020г. поступило: внебюджет (75% пенсии) 9 367 193 рубля, государственная субсидия на выполнения гос.задания 31 222 900 рублей.

Жалоб и обращений на качество предоставляемых услуг в 2020 году – нет. В журнале регистрации писем, обращений, жалоб проживающих граждан – нет.

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 17.11.2014г. №886н «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе указанной информации и формы ее предоставления)» и Постановлением Правительства РФ от 24 ноября 2014 года №1239 «Об утверждении правил размещения обновления информации о поставщике социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» учреждение заключает договор с организацией на

---

обслуживание сайта, сроком на 1 год (срок один год обусловлен рамками лимитов бюджетных ассигнований).

Так в 2020 году заключен договор от 10 января 2020 года №27/2020/25 на оказание услуг по информационному сопровождению и технической поддержке сайта государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Темрюкский психоневрологический интернат» с ИП Кондратьевой М.С. Полное наименование услуг и необходимой информации, технические требования указаны в спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

Услуги по информационному сопровождению и технической поддержке сайта по адресу: [www/temruk-pni.ru](http://www.temruk-pni.ru).

Восстановление доступности и бесперебойной работы сайта.\

Диагностика и удаление вредоносных программ

Оплата аренды домена и предоставление хостинга

Исправление возникающих ошибок и технических сбоев

Контроль работы хостинга и взаимодействия с хостинг-компанией

Обновление движка сайта CMS (при необходимости).

Предоставление технической поддержки

Редактирование информации, размещенной на сайте по запросам Заказчика. При этом форма подачи предоставляемой Заказчиком информации по обновлению, должна соответствовать пункту 2 данного приложения. Текстовые документы и графические материалы, предоставляемые Заказчиком, не подлежат редактированию.

При необходимости обновления, нижеперечисленная информация в указанных формах предоставляется Заказчиком Исполнителю для размещения на сайте. Информация на официальном сайте соответствует требованиям законодательства.

В ходе проведения проверки ГБУ СО КК «Темрюкский ПНИ» нарушений в сфере социального обслуживания не установлено.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): \_\_\_\_\_

Водопьянов В.Н.

(подпись проверяющего)

Милецкая Ирина Григорьевна

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): \_\_\_\_\_

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: Проверочные листы (список контрольных вопросов) № 1, №2

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

Главный государственный

инспектор труда (по охране труда),

Водопьянов Виктор Николаевич



С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Директор Милецкая Ирина Григорьевна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 11 ” сентября 20 20 г.

✓ *Милецкая*  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),  
проводившего проверку)